KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TELKOM

Nomor: 016 / SKR4 / TE-DEK / 2014

TENTANG

PENGANGKATAN TIM PENGELOLA JURNAL NASIONAL PADA JURNAL TELEKOMUNIKASI (JURTEL) DI FAKULTAS TEKNIK ELEKTRO UNIVERSITAS TELKOM

REKTOR UNIVERSITAS TELKOM,

Menimbang :

a. bahwa untuk meningkatkan reputasi dan *national recognition*;

b. bahwa untuk memfasilitasi publikasi dan menjadi sarana dalam meningkatkan penelitian dosen Universitas Telkom berskala nasional;

c. bahwa untuk meningkatkan intelektual *output* dari Universitas Telkom.

Mengingat :

1. Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tanggal 10 Agustus 2002 tentang Perguruan Tinggi.
2. Undang-Undang No. 20 tahun 2003 tanggal 8 Juli 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
3. Peraturan Pemerintah No. 4 tahun 2014 tanggal 4 Februari 2014 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 19 tahun 2005 tanggal 16 Mei 2005 tentang Standar Pendidikan Nasional.
5. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 309/E/0/2013 tanggal 14 Agustus 2013 dan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 270/E/O/2013 tanggal 17 Juli 2013 tentang Penggabungan Politeknik Telkom, Institut Teknologi Telkom, Institut Manajemen Telkom dan STISI Telkom menjadi Universitas Telkom.
6. Keputusan Dewan Pengurus Yayasan Pendidikan Telkom Nomor : 0318/00/SET-04/YPT/2014 tentang Statuta Universitas Telkom.
7. Rencana Strategis Universitas Telkom tahun 2014 – 2017.
8. Keputusan Dewan Pengurus Yayasan Pendidikan Telkom Nomor Kep. 0205/00/DGA-02/YPT/2014 tanggal 28 Maret 2014 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja di Lingkungan Universitas Telkom.
9. Keputusan Rektor Universitas Telkom Nomor: KR.051/SKR1/REK/14 tanggal 1 April 2014 tentang Pemekaran Fakultas di Lingkungan Universitas Telkom.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : **KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TELKOM SUSUNAN PENUGASAN TIM PENGELOLA JURNAL NASIONAL PADA JURNAL TELEKOMUNIKASI (JURTEL) DI FAKULTAS TEKNIK ELEKTRO UNIVERSITAS TELKOM**

Kesatu : menetapkan nama-nama sebagaimana lampiran 1 keputusan ini sebagai tim pengelola jurnal nasional pada Jurnal Telekomunikasi (JURTEL) di Fakultas Teknik Elektro Universitas Telkom

Kedua	:	menugaskan kepada personil sesuai diktum kesatu keputusan ini untuk melaksanakan kewajibannya sesuai Lampiran 2 keputusan ini.
Ketiga	:	masa kerja personil pada diktum kesatu di atas disesuaikan dengan masa pelaksanaan kegiatan Jurtel di Fakultas Teknik Elektro.
Keempat	:	lingkup pembidangan masing-masing bagian dan mekanisme kerja serta rapat-rapat pelaksanaan agar dilaksanakan sebagaimana diatur tersendiri melalui Keputusan Dekan Fakultas Teknik Elektro Universitas Telkom.
Kelima	:	keputusan ini berlaku dari Juli 2014 sampai Juni 2015.

Ditetapkan di : Bandung
Pada tanggal : 24 Juli 2014
UNIVERSITAS TELKOM
a.n. Rektor

Dr. Ir. Rina Pudji Astuti, MT.
Dekan Fakultas Teknik Elektro

Tembusan :

1. Wakil Dekan 1 FTE
2. Wakil Dekan 2 FTE
3. Para Ketua KK FTE
4. Para Kaprodi FTE

Lampiran-I : Keputusan Rektor Universitas Telkom tentang Penyusunan dan Penugasan Tim Pengelola Jurnal Nasional pada Jurnal Telekomunikasi (JURTEL) di Fakultas Teknik Elektro Universitas Telkom.
Nomor : 016 / SKR4 / TE-DEK / 2014
Pada Tanggal : 24 Juli 2014

DAFTAR SUSUNAN PENUGASAN
TIM PENGELOLA JURNAL NASIONAL

Ketua Dewan Redaksi	: Erwin Susanto, ST., MT., Ph.D.
Wakil Ketua Dewan Redaksi	: Agus Dwi Prasetyo, ST., MT.
Anggota	: 1. Levy Olivia Nur, ST., MT. 2. Estananto, S.T., M.Sc. 3. Trasma Yunita, ST., MT.

Ditetapkan di : Bandung
Pada tanggal : 24 Juli 2014
UNIVERSITAS TELKOM
a.n. Rektor

Dr. Ir. Rina Pudji Astuti, MT.
Dekan Fakultas Teknik Elektro

Lampiran II : Keputusan Dekan Universitas Telkom tentang Tim Pengelola Jurnal Nasional pada Jurnal Telekomunikasi (JURTEL) di Fakultas Teknik Elektro Universitas Telkom
Nomor : 016 / SKR4 / TE-DEK / 2014
Pada Tanggal : 24 Juli 2014

TUGAS POKOK DAN FUNGSI PELAKSANA
TIM PENGELOLA JURNAL NASIONAL PADA JURNAL TELEKOMUNIKASI (JURTEL)
DI FAKULTAS TEKNIK ELEKTRO UNIVERSITAS TELKOM

No.	Fungsi	Tugas Pokok
1	Ketua Dewan Redaksi	• Memimpin perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan seluruh kegiatan. • Melaporkan dan mengkoordinasikan perkembangan pelaksanaan kegiatan kepada Pimpinan secara berkala. • Memimpin evaluasi dan penyusunan laporan akhir seluruh kegiatan
2	Wakil Ketua Dewan Redaksi	• Membantu Ketua Umum Pelaksana dalam memimpin kegiatan, khususnya dalam hal pemantauan dan pengawasan program. • Membantu Ketua Umum Pelaksana dalam penjaminan mutu dan penyerapan anggaran pelaksanaan seluruh kegiatan
3	Anggota	• Membantu Ketua Umum Pelaksana dalam menyusun pelaporan • Melaksanakan administrasi umum dan surat-menyurat • Melaksanakan pengecekan kualitas file pdf dari semua final manuscript • Menangani masalah pdf express dan perbaikan manuscript sesuai dengan aturan berlaku • Membuat dan memelihara web jurnal • Membuat materi untuk promosi