

PETUNJUK PENYUSUNAN PROPOSAL KERJA PRAKTIK

FAKULTAS TEKNIK ELEKTRO
UNIVERSITAS TELKOM

Pendahuluan

- Keberhasilan penyusunan proposal KP tidak terlepas dari **peran penting** dari dosen wali/ dosen pembimbing akademik.
- Dimohon dosen wali teliti mengecek kelengkapan proposal KP, seperti:
 1. Pekerjaan yang akan dilakukan
 2. Contact Person

Karena data tersebut akan digunakan dalam Surat Dekan ke perusahaan tempat KP



FAKULTAS TEKNIK ELEKTRO - UNIVERSITAS TELKOM
PROPOSAL RENCANA KEGIATAN KERJA PRAKTIK
SEMESTER _____ TAHUN AKADEMIK 20__/20__

FORMAT
PROPOSAL
RENCANA
KEGIATAN KP

Nama Mahasiswa / NIM	Pengisian data (d disesuaikan)
Telpon/ No. HP	
Email	
Nama Instansi Tempat KP	

Nama Proyek	Sesuaikan Nama Proyek dengan keahlian atau prodi
Rencana mulai KP Tgl.	Rencana mulai dan selesai KP sesuai/ sekitar waktu pelaksanaan KP
Rencana selesai KP Tgl.	

Bab I. Pendahuluan yang beris **Proposal terdiri dari 2 bab**

- Latar belakang tentang alasan mengapa Saudara akan melakukan Kerja Praktik di instansi yang Saudara tuju;
- Tujuan kegiatan KP, yang mengungkapkan tentang tujuan kegiatan KP di instansi tersebut;
- Manfaat KP, yang berisi deskripsi tentang manfaat bagi mahasiswa dan bagi instansi yang Saudara tuju bila Saudara melakukan KP di instansi tersebut.

Bab II. Rencana Kegiatan KP yang berisi minimal tentang:

- Jumlah dan nama-nama mahasiswa yang akan melakukan KP di instansi yang Saudara tuju;
- Rencana lama waktu yang diperlukan KP di instansi tujuan;
- Rencana kegiatan KP.

FAKULTAS TEKNIK ELEKTRO - UNIVERSITAS TELKOM
PROPOSAL RENCANA KEGIATAN KERJA PRAKTIK
 SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2018/2019

Nama Mahasiswa / NIM	Fajrul Islamy / 1104140107
Telpon/ No. HP	085358831412
Email	Fajrulislamy96@gmail.com
Nama Instansi Tempat KP	Fakultas Teknik Elektro Universitas Telkom
Nama Proyek	Pembuatan Program Aplikasi Kerja Praktik
Rencana mulai KP Tgl.	17 Juni 2019
Rencana selesai KP Tgl.	26 Juli 2019

Bab I. Pendahuluan

Pelaksanaan Kerja Praktik di Fakultas Teknik Elektro Universitas Telkom mengalami kendala dalam pengelolaan data untuk keperluan monitoring, analisis dan evaluasi. Kerja Praktik ini memberikan salah satu solusi untuk mengatasi permasalahan tersebut di atas, yaitu dengan membuat Program Aplikasi Kerja Praktik di Fakultas Teknik Elektro Universitas Telkom. Program Aplikasi Kerja Praktik yang akan dibuat diharapkan dapat memberikan kemudahan pengelolaan data untuk keperluan monitoring, analisis dan evaluasi Pelaksanaan Kerja Praktik di Fakultas Teknik Elektro Universitas Telkom. Selain itu, mahasiswa dapat menerapkan ilmu terkait untuk solusi yang diusulkan.

Bab II. Rencana Kegiatan

Kegiatan Kerja Praktik Pembuatan Program Aplikasi Kerja Praktik di Fakultas Teknik Elektro Universitas Telkom direncanakan selama 1.5 bulan mulai 17 Juni s/d 26 Juli 2019 dengan Rencana Kegiatan seperti pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1 Rencana Kegiatan Kerja Praktik

NO.	URAIAN KEGIATAN	MINGGU					
		I	II	III	IV	V	VI
1	Analisis kebutuhan perangkat lunak						
2	Pemodelan proses						
3	Perancangan <i>user interface</i>						
4	Konstruksi program (<i>coding</i>)						
5	Pengujian perangkat lunak						
6	Implementasi dan <i>maintenance</i>						

CONTOH Proposal Pengajuan KP

Jangan lupa mahasiswa dan dosen wali/ dosen pbb akademik tanda tangan di proposalnya yaa

History
kesalahan
umum yang
dilakukan oleh
Mahasiswa

Proposal hanya berisi hal normatif, copy-paste buku panduan KP.

TUJUAN proposal normatif dan tidak berisi uraian pekerjaan yang akan diajukan.

Mahasiswa tidak membuat rincian Rencana Kerja dengan baik, hanya global formal

Mahasiswa menghilangkan baris "Proyek akan dilaksanakan" di proposal

Mahasiswa salah mengisi kepada siapa akan dikirim

Di proposal malah menjelaskan instansi tempat KP, bukan pekerjaan yang akan dilakukan.

Format penulisan proposal *amburadul* dan typho penulisan

History

kesalahan umum
bersumber dari

Dosen Wali/
Dosen pbb
akademik

Dosen Wali tidak melihat kesesuaian pekerjaan dengan bidang keahlian prodi

Dosen Wali tidak mengisi secara valid data di Form Pemohonan Kerja Praktik, isian dibiarkan kosong, tapi sudah ada tanda tangan.

Dosen wali tidak mengecek rencana waktu pelaksanaan KP, beberapa ada yang jauh melenceng dari waktu reguler.

Nama Mahasiswa	Rima Jelita Fastabikul Hairat
NIM	1104164160
No. Kontak	089664121662
Email	Cynthiakda@gmail.com
Nama Instansi Tempat KP	Direktorat Metrologi Bandung
Nama Proyek KP	Balai Pengukuran dan Kalibrasi alat
Rencana mulai KP Tgl.	17 Juni 2019
Rencana selesai KP Tgl.	26 Juli 2019

Bab I. Pendahuluan

A. LATAR BELAKANG

Kegiatan praktik merupakan faktor pendukung yang sangat dominan untuk menunjang pengalaman dalam dunia kerja, terutama dalam pemahaman lebih lanjut terhadap teori yang telah dipelajari. Untuk mencapai tujuan tersebut, Telkom University mewajibkan mahasiswa melaksanakan Kerja Praktik (KP) pada perusahaan, industri dan institusi-institusi yang dapat menambah keahlian mahasiswa. Melalui Kerja Praktik, mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu yang diperoleh di Lembaga Pendidikan dengan yang ada pada dunia kerja. Pada kesempatan ini mahasiswa berencana membuat suatu aplikasi yang akan membantu pelayanan publik bagi calon penumpang maskapai yang berguna untuk menaikkan tingkat kepelayanan yang lebih baik dari sebelumnya. Prihal akan diimplementasikan dengan cara melakukan survey ke beberapa calon penumpang maskapai. Selain itu, mahasiswa juga berharap dapat memperoleh pengalaman pengetahuan baru dibidang keahlian tertentu, dan dapat menjadikan lebih mapan sebagai persiapan untuk menghadapi persaingan dunia kerja nyata dimasa yang akan

B. TUJUAN

Secara umum Pelaksanaan Kerja Praktik (KP) ini bertujuan agar k pengetahuan dan pengalaman dalam bidang Teknik Fisika (Engineer elektronika. Selain itu KP juga mempunyai tujuan yaitu :

1. Mengetahui dan membantu beberapa cara kerja suatu s
Direktorat Metrologi Bandung
2. Memperoleh prinsip kerja yang diterapkan oleh
Direktorat Metrologi Bandung yang kemudian
3. Meningkatkan kemampuan baik dalam
bisa dipergunakan dikemudian hari.

Contoh
Proposal KP
yang **SALAH**

membangun etika kerja dan perilaku pegawai dan karyawan di perusahaan. Dapat meningkatkan kemampuan baik dalam bidang akademik.

Bagi Perusahaan :

1. Membantu ketersediaan Sumber Daya Manusia di Perusahaan.
2. Mendapatkan ide-ide yang fresh karena sumber SDM adalah orang luar.
3. Mendapat Branding di generasi muda agar dapat mempublikasi perusahaan.

Bab II Rencana Kegiatan Kerja Praktik

A. Waktu dan Tempat
adapun jadwal pelaksanaan kerja praktik yang kami usulkan yaitu dimulai pada tanggal 17 Juni 2019 s/d 26 Juli 2019 yang bertempat di **Direktorat Metrologi Bandung**

Rencana Kegiatan Kerja Praktik

No	Nama Kegiatan	Waktu (Minggu)						Tempat
		I	II	III	IV	V	VI	
1	Analisis Kebutuhan	■						Direktorat Metrologi Bandung
2	Kalibrasi Alat		■	■	■	■	■	
3	Pengujian Alat		■	■	■	■	■	
	Dokumentasi		■	■	■	■	■	

Contoh Proposal KP yang **BURUK**

Contoh Pemalsuan tanda tangan

**BAB II
Rencana Kegiatan KP.**

Rencana lama waktu KP yang diperlukan

Kegiatan kerja praktik manajemen data pada PT. Telekomunikasi Indonesia Witel Jakarta Timur direncanakan mulai 28 Mei s/d 7 Juli 2019 dengan rencana kegiatan seperti pada tabel :

KEGIATAN	Minggu ke -					
	1	2	3	4	5	6
Studi Literatur						
Pelaksanaan KP						
Penyusunan Laporan						

B. Rencana kegiatan KP.

Kegiatan yang dilakukan selama kerja praktik adalah manajemen data. Diantaranya adalah :

1. Penarikan data
Data diterima dari pelanggan yang ingin melakukan pemasangan telepon dan internet.
2. Pelurusan data
Memastikan data yang diterima dari pelanggan lengkap.
3. Pengukuran data
Memastikan data yang diterima dari pelanggan benar.
4. Penyimpanan data
Data disimpan dan di *update* secara berkala.
5. Pegamanan data.
Memastikan data aman dari pencurian dan tidak dimanipulasi.

Mengetahui,
Pembimbing Akademik,

[Signature]

[Signature]

PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA	No. Dokumen	Tel. U-AR-FAK-WD1-UAR-FMP-006/002
Jl. Dayeuh Kolot, Kab. Bandung 40257	No. Revisi	00
	Berlaku Efektif	04 Mei 2015
PERMOHONAN KERJA PRAKTIK	Halaman	1 dari 2

MAHASISWA (diisi oleh mahasiswa)

Nama Lengkap	Saeful Farid Juwandi
Program Studi	1102140140
No. Kontak	Teknik Elektro
Email	081321169641
Pengajuan ke	Saefulfarid9@gmail.com
Alasan Pengajuan Ulang (diisi bagi mahasiswa yang sudah pernah mengajukan permohonan sebelumnya)	PT. Telekomunikasi Indonesia witel Jakarta Timur

IDENTITAS PERUSAHAAN (diisi oleh mahasiswa)

Nama Lengkap Perusahaan	PT. Telekomunikasi Indonesia witel Jakarta Timur
Alamat Lengkap Perusahaan	Jl Di. Panjaitan Kav 42
Kota	Jakarta Timur
Kode Pos	13350
Surat ditujukan kepada (nama lengkap)	Bpk Atet Wiyono Darmo
Divisi/Bagian	HR Development Jakarta Timur
Posisi/Jabatan	Office 2 HR Development
No. Telpn/Fax Perusahaan	(021)22890467
Email Perusahaan	corporate_comm.telkom.co.id
Contact Person Perusahaan	Bpk Herman
No. Contact Person Perusahaan	085100792322

VALIDASI PERSYARATAN (diisi oleh Dosen Wali)

PERSYARATAN	CEKLIS	PERSETUJUAN DOSEN WALI	
		Dosen Wali	Tanggal
Mahasiswa aktif pada semester berjalan	✓	<i>[Signature]</i>	15 - 05 - 20 19
Mata kuliah KP diambil pada semester berjalan	✓		
Lulus mata kuliah Geladi	✓		
Jumlah SKS lulus 104 SKS (minimal 80 SKS)	✓		